

8.9.10. SISTEMA DE CALIFICACIÓN (APARTADO EXPUESTO EN www.iescondestable.es)

La evaluación será continua e integradora en cuanto que estará inmersa en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado. La aplicación del proceso de evaluación continua a los alumnos requiere la asistencia regular a las clases y actividades programadas para el módulo profesional.

En la siguiente tabla se presentan los **criterios de evaluación (CCEE)** de cada **resultado de aprendizaje (RRAA)** y los respectivos **instrumentos** empleados:

RESULTADOS DE APRENDIZAJE (RRAA) (Criterios de evaluación - CCEE)	Instrumento de evaluación	% Nota final	UT
RA.1.- Recopila información sobre iniciativas emprendedoras y oportunidades de creación de empresas, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporando valores éticos.		14,29%	1
a) Se ha evaluado el concepto de cultura emprendedora y su importancia como fuente de creación de empleo y bienestar social.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	12,5%	
b) Se ha valorado la importancia de la iniciativa individual, la creatividad, la formación y la colaboración para tener éxito en la actividad emprendedora.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	12,5%	

c) Se han descrito individualmente las funciones básicas de la empresa y se han analizado todas en conjunto como un sistema integral.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	12,5%	
---	--	-------	--

d) Se han identificado los principales componentes del entorno general que rodea a la empresa: económico, social, demográfico y cultural.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	12,5%	
e) Se han evaluado los conceptos de cultura empresarial e imagen corporativa, y su relación con los objetivos empresariales.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	12,5%	
f) Se ha reconocido el fenómeno de la responsabilidad social de la empresa y su importancia como elemento de estrategia empresarial.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	12,5%	
g) Se han identificado prácticas que incorporan valores éticos y sociales.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o	12,5%	

	observación directa.		
h) Se ha llevado a cabo un estudio de viabilidad económica y financiera de una PYME.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	12,5%	
RA.2.- Establece la forma jurídica de la empresa ajustándose a la normativa vigente.		14,29%	2
a) Se han evaluado las distintas formas jurídicas de las empresas.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	
b) Se han calculado los gastos de constitución y puesta en marcha de la empresa derivados de las distintas formas jurídicas, consultando la legislación vigente.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	
c) Se ha obtenido información sobre las posibles ayudas y subvenciones oficiales para la creación de una empresa.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	
d) Se ha seleccionado, a partir de un estudio comparativo, la forma jurídica más adecuada valorando los costes, la	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición	11,11%	

responsabilidad y las obligaciones jurídicas.	oral y proyecto intermodular.		
e) Se han determinado los trámites jurídicos y administrativos que se deben realizar para la constitución de la empresa, a partir de la información obtenida en las administraciones y organismos competentes.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	
f) Se han determinado los trámites administrativos, autorizaciones, licencias y capacitación profesional, en su caso, que se requieren para la puesta en marcha de una empresa.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	
g) Se han identificado las obligaciones laborales y fiscales derivadas del ejercicio de la actividad económica de la empresa.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	
h) Se han analizado las funciones de los sindicatos, comités de empresa, representantes de personal, inspectores de trabajo y otras instituciones sociales que intervienen en el sector correspondiente.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	
i) Se han analizado las situaciones de insolvencia, quiebra y suspensión de pagos y el procedimiento de concurso de acreedores en casos de insolvencia, así como la responsabilidad del empresario.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	

RA.3.- Organiza los trámites para la obtención de los recursos necesarios para la financiación de las inversiones y suministros, evaluando las distintas alternativas financieras posibles.		14,29%	3, 4
a) Se han identificado los organismos que informan sobre la obtención de ayudas y subvenciones públicas para la adquisición y renovación de activos.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	
b) Se ha obtenido información sobre los instrumentos financieros y de crédito más habituales para la financiación de las inversiones y demás operaciones de la empresa..	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	

c) Se ha analizado información sobre el procedimiento, los requisitos, garantías, y documentación que se exigen para obtener un crédito o un préstamo en una entidad financiera.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	
d) Se han calculado los costes y analizado los requisitos y garantías exigidos, en las operaciones de "leasing" y "renting", para la compra de vehículos y otros inmovilizados.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	

e) Se han diferenciado los conceptos de interés nominal e interés efectivo y la tasa anual equivalente (TAE), tanto en inversiones como en instrumentos financieros (préstamos y créditos).	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	
f) Se han calculado los costes y las cuotas de amortización de un préstamo mediante los sistemas de amortización más utilizados.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	
g) Se ha seleccionado la alternativa financiera más ventajosa para la adquisición de vehículos, maquinaria y otros activos en función de costes, riesgos y garantías.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	
h) Se ha analizado el procedimiento y las condiciones para solicitar los avales, fianzas y garantías bancarias que se requieren para realizar determinadas operaciones de transporte especial.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	
i) Se han utilizado hojas de cálculo para analizar, mediante las funciones oportunas, diferentes operaciones financieras.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	11,11%	

RA.4.- Formalidades para la compra y/o alquiler de vehículos y otros activos		14,29%	5
a) Se han determinado las necesidades de vehículos, instalaciones, maquinaria y otros activos y los suministros necesarios en las empresas.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	12,5%	
b) Se han analizado las diferencias fundamentales entre la compraventa o el alquiler de vehículos, maquinaria e inmovilizados necesarios para el ejercicio de la actividad.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	12,5%	
c) Se han identificado las variables de un plan de inversión, diferenciando la financiación propia y ajena y la recuperación de las inversiones a corto y a largo plazo.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	12,5%	
d) Se han determinado las necesidades de suministros y servicios de mantenimiento y repuestos, así como los costes que se derivan de los distintos sistemas de aprovisionamiento.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	12,5%	
e) Se han evaluado diferentes planes de inversión a partir de los costes y la previsión de ingresos.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o	12,5%	

	observación directa.		
f) Se han analizado las ventajas y los inconvenientes de los mercados de primera y segunda mano y de alquiler de vehículos y otros activos.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	12,5%	
g) Se ha contactado vía «online» y «offline» con diferentes proveedores y suministradores potenciales y solicitado la presentación de ofertas y presupuestos de acuerdo con las especificaciones recibidas.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	12,5%	
h) Se han evaluado las diferentes alternativas para la adquisición y renovación de vehículos, maquinaria e instalaciones, a partir del análisis comparativo de los presupuestos de compra y condiciones de pago.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	12,5%	
RA.5.- Elabora facturas, recibos y documentos de cobro y pago de los productos y de los servicios prestados, aplicando las normas mercantiles y fiscales de facturación.		14,29%	7
a) Se han interpretado las normas mercantiles y fiscales y los usos del comercio que regulan la facturación de productos y/o servicios incluyendo la facturación electrónica.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	14,29%	

b) Se han identificado los impuestos que gravan los servicios de transporte y los tipos de gravamen aplicables en cada caso.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	14,29%	
c) Se han interpretado los aspectos del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) y las obligaciones establecidas para la facturación de productos y/o servicios nacionales e internacionales.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	14,29%	
d) Se ha realizado la facturación de la venta de productos y/o la prestación de servicios, utilizando las aplicaciones informáticas adecuadas.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	14,29%	
e) Se han analizado las características, costes de gestión de cobro y negociación y riesgos de los diferentes medios de pago o cobro.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	14,29%	
f) Se han gestionado los impagados de clientes cumpliendo los requisitos y plazos contemplados en la normativa vigente.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o	14,29%	

	observación directa.		
g) Se han supervisado las condiciones de pago y cobro de las operaciones en divisas.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	14,29%	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE (RRAA) (Criterios de evaluación - CCEE)	Instrumento de evaluación	% Nota final	UT
RA.6.- Gestiona el proceso contable y fiscal de la empresa, aplicando la normativa mercantil y fiscal vigente y los principios y normas del Plan General Contable.		14,29%	6,8,9
a) Se han diferenciado las distintas partidas del balance, analizando su relación funcional: activo (fijo y circulante), pasivo (fijo y circulante) y patrimonio neto.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	10%	
b) Se han diferenciado los conceptos de inversión, gasto y pago, ingreso y cobro.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	10%	
c) Se han registrado las operaciones realizadas y se ha calculado el resultado, de acuerdo con los principios generales y las normas de valoración del Plan General Contable.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	10%	

d) Se ha determinado la amortización de los vehículos y demás elementos del inmovilizado, de acuerdo con la normativa fiscal vigente y el Plan general Contable.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	10%	
e) Se han elaborado las cuentas anuales de acuerdo con el Plan General Contable para las Pymes.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	10%	
f) Se han identificado las obligaciones fiscales derivadas de la aplicación y gestión del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	10%	
g) Se han establecido las gestiones que se han de realizar para la liquidación del impuesto de circulación de los vehículos interpretando la normativa que lo regula.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	10%	
h) Se han identificado los impuestos sobre determinados vehículos, así como las tasas, cánones y derechos de uso que se han de pagar por la utilización de determinadas infraestructuras.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	10%	
i) Se han determinado las obligaciones fiscales relativas a los impuestos que gravan los beneficios, en función de la forma jurídica de la empresa: IRPF e Impuesto de Sociedades.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	10%	
j) Se ha utilizado una aplicación informática de contabilidad.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y/o observación directa.	10%	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE (RRAA) (Criterios de evaluación - CCEE)	Instrumento de evaluación	% Nota final	UT
RA.7.- Determina la rentabilidad de las inversiones y la solvencia y eficiencia de la empresa, analizando los datos económicos e información contable disponibles.		14,29%	10
a) Se han empleado las aplicaciones y utilidades de la información contable y los estados financieros para una gestión eficaz de la empresa.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	12,5%	
b) Se han valorado las relaciones del equilibrio necesarias entre las inversiones realizadas y los recursos financieros propios y ajenos, diferenciando entre la financiación básica y la del circulante.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	12,5%	
c) Se han aplicado los métodos más habituales para la evaluación de la rentabilidad de inversiones: tasa interna de rentabilidad (TIR), valor actual neto (VAN) y tasa de retorno.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	12,5%	
d) Se ha calculado el valor de adquisición, vida útil, valor actual, valor de reposición y valor residual de los elementos del inmovilizado.	Prueba escrita y/o actividades y/o	12,5%	

	exposición oral y proyecto intermodular.		
e) Se han calculado los flujos de tesorería o «cash-flow» y el período medio de maduración.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	12,5%	
f) Se ha calculado el punto muerto o umbral de rentabilidad.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	12,5%	
g) Se han calculado las principales ratios y los indicadores financieros para analizar los estados financieros a través del balance y la cuenta de resultados.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	12,5%	
h) Se han utilizado hojas de cálculo para la determinación de los diferentes ratios financieras y el cálculo de la rentabilidad de la empresa.	Prueba escrita y/o actividades y/o exposición oral y proyecto intermodular.	12,5%	

Los contenidos de carácter práctico se trabajarán mediante actividades de clase y simulaciones de casos prácticos empleando la observación directa, actividades de clase o

ejercicios prácticos como **instrumentos de evaluación** mientras que los criterios de matiz teórico se evaluarán, principalmente, mediante pruebas objetivas teórico-prácticas, batería de preguntas en clase o la realización de trabajos específicos.

Para conseguir los RRAA por parte de los alumnos, se realizarán una o varias pruebas objetivas a lo largo del trimestre, según el profesor decida, que permitan evaluar los CCEE de carácter teórico que así lo requieran. Para evaluar aquellos CCEE de carácter práctico que requieran de la entrega de ejercicios o trabajos, éstos deberán entregarse dentro del plazo determinado por el profesor pues no se recogerán entregas fuera de plazo.

Las pruebas y/o actividades que se realizan fijado un plazo o fecha determinada no se repetirán si el/ la alumno/a no justifica su falta de entrega o su no asistencia el día del examen, en este caso el alumno o alumna recuperará en la fecha marcada de recuperación para cada evaluación. Únicamente se repetirá el examen o la prueba cuando el/la alumno/a presenten un justificante oficial acreditado(médico, tráfico, juzgados....).

Si algún alumno/a se comprueba que está copiando se le pondrá un suspenso en el examen, se le recogerá el mismo e irá a la recuperación, con el contenido que se esté evaluando en ese momento.

Si se realizan los exámenes a través de las aulas virtuales tipo test los alumnos que lo realicen con su portátil tendrán que tener instalado el safe exam browser que se deberá testear días antes para ver si funciona.

En los exámenes dejarán los alumnos/as sus teléfonos apagados, cualquier aparato tecnológico (relojes, auriculares.....) durante la realización del examen, deberá estar apagado. En caso de ser descubierto cualquier tipo de tecnología que esté utilizando el alumno/a para la realización del examen, se le será retirada y el alumno quedará suspenso automáticamente con cero puntos.

La Nueva Ley de FP (Ley Orgánica 3/2022) establece el carácter dual de la Formación Profesional para los Grados C y D, que se basa en la obligatoriedad de una fase formativa en la empresa (como mínimo el 25% de la duración total) a partir del curso 2024-2025. Esta ley, desarrollada por el Real Decreto 659/2023, introduce un sistema de evaluación por resultados de aprendizaje (RA), donde la empresa es quien evalúa con un porcentaje de estos RA vinculados a los estándares de competencia, y el centro educativo también participa en la evaluación en el aula. En este caso aquellos RA y CCEE que están marcados en la tabla con las siglas EEE se evaluarán también en la empresa suponiendo un 10 % del total de la calificación de este. Los RRAA y CCEE que aparecen señalados con el término Proyecto, serán evaluados en la presentación de este, suponiendo un 10% del total de la calificación del mismo

Calificación de cada resultado de aprendizaje (RRAA)

- Cada RRAA se evaluará independientemente de los demás, obteniéndose una calificación numérica de 0 a 10.
- Para que un RRAA se considere superado, el alumno deberá tener una calificación promedio ≥ 5 .
- Para superar el módulo el alumno debe tener aprobados todos y cada uno de los RRAA (nota superior a 5). Con carácter excepcional, si algún alumno/a le quedará únicamente pendiente un RRAA se tendrá en consideración el trabajo progresivo llevado a lo largo del curso, mediante los instrumentos de evaluación utilizados en el proceso de enseñanza aprendizaje
- Para calificar cada RRAA se usarán los mismos instrumentos de evaluación indicados anteriormente.

Calificación final del módulo

En cada sesión de evaluación se calificará el módulo con una nota entera de 1 a 10. Esta nota se obtendrá de redondear la nota media ponderada de las calificaciones de los resultados de aprendizaje, conforme a la siguiente tabla:

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	% PESO 1ª EVAL.	% PESO 2ªEVAL. AL.	% PESO 3ªEVAL. L	% PESO EVAL. ORDINARIA
1. Recopila información sobre iniciativas emprendedoras y oportunidades de creación de empresas, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporando valores éticos.	33,33%			14,29%
2. Establece la forma jurídica de la empresa, ajustándose a la normativa vigente.	33,33%			14,29%
3. Organiza los trámites para la obtención de los recursos necesarios para la financiación de las inversiones y suministros, evaluando las distintas alternativas financieras posibles.	33,33%			14,29%
4. Determina las formalidades para la compraventa y/o el alquiler de los vehículos y otros activos, analizando las necesidades de inversiones y suministros y los recursos financieros necesarios.		50%		14,29%
5. Elabora facturas, recibos y documentos de cobro y pago de los productos y de los servicios prestados, aplicando las normas mercantiles y fiscales de facturación.		50%		14,29%
6. Gestiona el proceso contable y fiscal de la empresa, aplicando la normativa mercantil y fiscal vigente y los principios y normas del Plan General Contable.			50%	14,29%
7. Determina la rentabilidad de las inversiones y la solvencia y eficiencia de la empresa, analizando los datos			50%	14,29%

económicos y la información contable disponible.				
	100%	100%	100%	100%

Para la realización de dicha media, el alumno deberá lograr cada uno de los RRAA, es decir, tener una calificación media de 5 en cada uno de los RRAA. De lo contrario, tendrá una nota en la evaluación inferior a 5.

Criterios de recuperación

Estas actividades podrán consistir, en la realización de una prueba escrita, la repetición de un proyecto, la resolución de preguntas tipo test, análisis y solución de casos y problemas, trabajos, informes, realización de estudios o exposiciones. Es importante que el alumnado se sienta estimulado y orientado por el profesor para corregir las diferencias que posee, haciéndole ver que puede alcanzar los objetivos propuestos.

El alumno deberá recuperar aquellos RRAA no logrados hasta el momento y que impliquen una calificación negativa (inferior a 5 puntos).

En las recuperaciones se emplearán los instrumentos adecuados para la evaluación de cada RRAA.

Los RRAA se evaluarán de 1 a 10, y la nueva nota será la única que cuente para la calificación, y, por tanto, para la nota final, respetando así el principio de evaluación continua.

Cuando se recurra a la re-entrega de prácticas, ejercicios o trabajos cuya realización pueda albergar dudas de autoría y correcto aprendizaje, se podrá exigir al alumno/a que explique y justifique su solución propuesta y la calificación vendrá determinada por la adecuación de dicha defensa.

Se realizarán recuperaciones parciales antes de la primera convocatoria ordinaria y de la segunda convocatoria ordinaria con los RRAA pendientes de superar.

Los alumnos que no hayan superado el módulo tras las evaluaciones parciales tendrán ocasión de hacerlo en primera convocatoria ordinaria del curso y de no superar el módulo en esta convocatoria tendrán que evaluarse de nuevo en la segunda convocatoria ordinaria. Para ellos se entregará un plan de recuperación individualizado en el que se indicará los RRAA pendientes de superar de los que se tiene que volver a evaluar.

Procedimiento de pérdida de evaluación continua

La Orden de 201/2024, de 28 de noviembre, de la Consejería de Educación, Ciencia y Cultura, por la que se regula la evaluación, promoción y certificación académica del alumnado matriculado en los grados D y E de Formación Profesional en Castilla -La Mancha establece en su Artículo 3 lo siguiente:

1. La evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado de formación profesional inicial del sistema educativo será continua, integradora y diferenciada para cada uno de los módulos o ámbitos en su caso que conformen el ciclo formativo o Curso de Especialización
2. La evaluación continua requiere el seguimiento regular del alumnado de las actividades programadas para los distintos módulos que integran el ciclo formativo o curso de Especialización, y atenderá a la totalidad de los resultados de aprendizaje del mismo, **con carácter general la asistencia será obligatoria.**
3. En los ciclos formativos de grado medio y superior y en los cursos de especialización, para poder ejercer el derecho a la evaluación continua, se debe acreditar una asistencia, al menos, **el 75 por ciento** de las horas totales del módulo en la modalidad presencial. En la modalidad virtual el alumnado deberá realizar la totalidad de las actividades de aprendizaje no presenciales para no perder el derecho a la evaluación continua.
4. Las faltas de asistencia debidamente justificadas no serán computables a efectos de la pérdida de derechos de la evaluación continua.
5. El alumnado que haya perdido el derecho a la evaluación continua en uno o varios módulos tendrá derecho a la realización de las pruebas objetivas que considere oportunas el equipo docente responsable, conforme a los criterios de evaluación que están asociados a los Resultados de Aprendizaje no superados. En base a dichas pruebas se realizará la evaluación del alumno o alumna en la primera sesión de evaluación ordinaria.
6. El alumnado que haya perdido el derecho a la evaluación continua o que, aun no habiéndola perdido, por justificar las faltas adecuadamente, no alcance los porcentajes de asistencia, en la modalidad presencial y semipresencial, o de realización de actividades de aprendizaje no presenciales, en la modalidad virtual, establecidos como mínimos en la orden, no podrán realizar aquellas actividades prácticas o pruebas objetivas que, a criterio del equipo docente, impliquen algún tipo de riesgo para si mismos, para el resto del grupo o para las instalaciones del centro.
7. El profesor tutor con el visto bueno de la Dirección del centro, comunicará, según modelo establecido en el Anexo I, la pérdida del derecho a la evaluación continua y sus consecuencias, al alumnado objeto de tal medida y, en el caso de ser menor de edad, a sus representantes legales, en el momento en que se produzca.

Pruebas a realizar por la pérdida de evaluación continua:

- Prueba objetiva teórico-práctica
- Si el profesor lo cree conveniente puede además solicitar al alumno la entrega de ejercicios o algún trabajo específico.

